



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

BSO De Bongerd (BSO)  
Muntersdonk 13  
7326 BD Apeldoorn

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	16-06-2017
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-07-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Gegevens voorziening .....	16
Gegevens toezicht .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie. Op 13-06-2017 heeft de gemeente Apeldoorn een verzoek tot registratie doorgezonden naar de GGD van OOK Doornijk betreffende een nieuwe buitenschoolse opvanglocatie genaamd BSO De Bongerd.

Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op dit kindcentrum van toepassing zijn en vóór aanvang van de exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

## **Beschouwing**

De aanvraag registeropname betreft BSO De Bongerd, onderdeel van OOK bij Doornijk.

De BSO gaat gehuisvest worden in sterrenschool De Bongerd. De grote aula/centrale hal zal worden ingericht als verblijfsruimte.

De houder heeft een aanvraag registeropname ingediend voor 20 kindplaatsen. Er zal verzorging en opvoeding geboden worden aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar.

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder op bijna alle onderzochte punten voldoet.

Er is een tekortkoming geconstateerd op het onderdeel: naleving wet- en regelgeving.

Verwacht wordt dat de houder zich zal inspannen om deze tekortkoming zo spoedig mogelijk te herstellen waarmee de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang. De houder wenst te starten met ingang van 21-08-2017.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw- en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit af heeft gegeven.

Binnen 3 maanden na registratie zal de GGD door middel van een inspectie onderzoeken of het KDV voldoet aan alle kwaliteitseisen.

## **Advies aan College van B&W**

Opnemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

## Observaties en bevindingen

### **Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving**

In dit hoofdstuk wordt het wettelijk kader beschreven voor toezicht en handhaving bij kindercentra. Onder de Wko gelden normen voor het starten van een kindcentrum. In dit domein wordt beoordeeld of er gedurende de opvang verzorging en opvoeding wordt geboden aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

Tevens wordt beoordeeld of er geen sprake is van handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen op (eventuele) andere vestigingen van de houder.

#### **Kinderopvang in de zin van de Wet**

Uit het documentenonderzoek en het bezoek aan de opvanglocatie blijkt dat er sprake is van kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang op bedrijfsmatige basis.

De houder heeft het voornemen om op het adres Muntersdonk 13 te Apeldoorn een basisgroep op te vangen van maximaal 20 kinderen. De openingstijden worden op basis van de vraag nader vastgesteld. In principe kan op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag opvang worden aangeboden, zowel voor als na school.

Naast het bieden van verzorging en opvoeding heeft de houder de intentie een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Omdat op hetzelfde adres nog een exploitant van kinderopvang staat ingeschreven, is aan de houder gevraagd een gebruikersovereenkomst met de school te tonen. Dit is tot op heden niet gelukt. Wel is inzage gegeven in de mailwisseling tussen de unitmanager en een medewerker van Leerplein055 waaruit blijkt:

- dat de huurovereenkomst bijna rond is
- dat de overeenkomst tussen de school en de huidige exploitant is opgezegd met ingang van 20-08-2017.

#### **Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving**

Uit de gegevens van het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) blijkt dat de houder met meerdere locaties staat geregistreerd in het LRKP.

Bij de registraties op andere adressen binnen de gemeentegrenzen van Apeldoorn zijn bij een aantal locaties tekortkomingen vastgesteld. De gemeente heeft het handhavingstraject opgestart.

#### **Verzachtende omstandigheid**

Over het algemeen heeft de houder zich voldoende aantoonbaar ingespannen om deze tekortkomingen op te heffen. De handhavingsacties vanuit de gemeente op tekortkomingen hebben doorgaans geleid tot verbeteringen. Over de lopende handhavingstrajecten is contact en overleg tussen de gemeente en de GGD. Het hoeft de start van deze exploitatie niet te beletten.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met mevrouw Roos)
- LRKP
- GIR
- Aanvraagformulier + documenten

## **Pedagogisch klimaat**

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en de locatie specifieke werkwijze is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

### **Pedagogisch beleid**

Ter beoordeling van het pedagogisch beleid heeft de houder documenten meegezonden met de aanvraag:

- Pedagogisch beleid voor de opvang van 4-13 jarigen
- Pedagogisch werkplan BSO De Bongerd, Kinderopvang OOK Doornijk april 2017
- Pedagogisch werkplan BSO De Bongerd, Kinderopvang OOK Doornijk, juli 2017.

Met de unitmanager is contact overgenomen over vier ontbrekende voorwaarden. In het kader van overleg en overreding is er mogelijkheid geboden om het pedagogisch beleid aan te vullen. Hiervan is gebruik gemaakt. Na bestudering van de nieuwe versie wordt geconcludeerd dat aan de kwaliteitseisen wordt voldaan.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens het volgende inspectiebezoek zal worden getoetst of en hoe het pedagogisch beleid in de praktijk wordt uitgevoerd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met mevrouw Roos)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## **Personeel en groepen**

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".  
Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Het beleid met betrekking tot de opvang in groepen wordt tijdens het onderzoek na registratie in de praktijk beoordeeld.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De verklaring omtrent het gedrag van de betrokken rechtspersonen en de daaraan gekoppelde natuurlijke persoon voldoet. De VOG van de houder is afgegeven op 09-05-2017.

De beoogde beroepskrachten zijn reeds in dienst bij OOK bij Doornijk. Ze zijn nu nog werkzaam op een andere locatie.

### **Passende beroepskwalificatie**

De unitmanager heeft mondeling medegedeeld dat de beroepskrachten zijn geschoold op niveau 3. De beroepskrachten gaan deelnemen aan een opleidingstraject tot niveau 4 waardoor zij combifunctionaris kunnen worden. Dan is er sprake van werkzaamheden als onderwijsassistent op de basisschool naast het werk op de BSO.

N.B. Er zijn nog geen diploma(afschriften) ingezien en getoetst.

### **Opvang in groepen**

Er zal gestart worden met een basisgroep voor basisschoolleerlingen van De Bongerd. De basisgroep zal maximaal uit 20 kinderen bestaan. Er is een vaste groepsruimte beschikbaar; de centrale hal wordt ingericht met verschillende activiteitenhoeken en er komen (spel)materialen voor 4 - 13 jarigen. Deze ruimte wordt door de school gebruikt op schooltijden en er is geen overlap met de BSO-tijd.

Er worden vaste beroepskrachten ingezet.

### **Beroepskracht-kindratio**

De houder berekent de beroepskracht-kindratio met de rekentool van de rijksoverheid.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Er zal Nederlands worden gesproken met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met mevrouw Roos)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag

## Veiligheid en gezondheid

Uit de Wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorg dragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving. Voorafgaand aan de start van exploitatie dient de houder de wijze waarop dit gebeurt te hebben vastgelegd.

Dit hoofdstuk beschrijft het oordeel hierover.

De documenten die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zijn beoordeeld aan de hand van de werkwijze die de houder op deze locatie voor ogen heeft. De uitvoering van het beleid wordt bij de volgende inspectie beoordeeld.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

Houder maakt gebruik van de risicomonitor en heeft zowel de veiligheids- als gezondheidsrisico's in kaart gebracht. Uit de digitale Rie blijkt dat de inventarisatielijsten op 22-04-2017 zijn ingevuld. Naast de groepsruimte (hal) is de gymzaal geïnventariseerd omdat deze ruimte structureel zal worden gebruikt is de verwachting.

Aandachtspunten die besproken zijn met de unitmanager:

- Op de plattegrond staat de hal als verblijfsruimte aangeduid. Aan de randen van de hal/gang is een strook van  $\pm 1$  meter breed aangeduid als verkeersruimte.
- Tegen de muur staan computertafels opgesteld. Ook is een deel van de strook verkeersruimte ingericht met boekenkasten (bibliotheek).
- Besloten wordt tot overleg met de gemeentelijke inspecteur van bouw- en sloopzaken en de brandweer.

Bovenstaande beschrijvingen zijn voorbeelden van opvallende zaken die tijdens het bezoek aan de locatie zijn gesignaleerd en besproken. De observatie is niet toereikend. De houder is ervoor verantwoordelijk dat alle mogelijke risico's beschreven worden en dat de preventieve maatregelen worden vastgelegd in het plan van aanpak. Ook dient de houder er zorg voor te dragen dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid bekend is bij de beroepskrachten die op deze locatie komen te werken.

De ongevallenregistratie gebeurt bij OOK Doornijk digitaal. Op locatie kan een beroepskracht een FOBO-formulier invullen.

Tijdens het onderzoek na registratie wordt beoordeeld of de houder zorgdraagt voor de uitvoering van het beleid in de praktijk. Houder heeft de taak dat het personeel op deze locatie kennis kan nemen van de vastgestelde risico's. Aansluitend is implementatie en borging aan de orde.

### **Meldcode kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

Bij een volgend inspectiebezoek zal worden getoetst of de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met mevrouw Roos)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Meldcode kindermishandeling



## Accommodatie en inrichting

De houder van een kindercentrum moet zorgdragen voor passend ingerichte ruimtes (zowel binnen als buiten) die in overeenstemming zijn met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Hieronder volgen de bevindingen en beoordelingen over de voorwaarden met betrekking tot het domein 'Accommodatie en inrichting'.

### **Binnenruimte**

De centrale hal heeft een omtrek van 150 m<sup>2</sup>. Hiermee is er voldoende binnenspeelruimte beschikbaar voor de opvang van 20 kinderen.

Tijdens het bezoek is de groepsruimte nog niet ingericht. Aan de hand van de visie die staat verwoord in het pedagogisch werkplan en het gesprek met de unitmanager over de inrichting kan worden verondersteld dat dit passend wordt.

### **Buitenspeelruimte**

Het schoolplein wordt gebruikt als buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Plattegrond

## Ouderrecht

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'. De Wet kinderopvang stelt dat de houder moet zorgdragen voor:

- het adequaat informeren van ouders;
- ouderinspraak middels een oudercommissie of gelijkwaardig alternatief;
- een klachtenregeling;
- een aansluiting bij een erkende geschillencommissie.

De bevindingen over deze voorwaarden worden in dit domein beschreven en beoordeeld.

Let wel: De houder heeft tijd om binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in te stellen. Aangezien deze termijn lopende is, is onderstaande voorwaarde niet beoordeeld:

*De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in of de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.*

### **Informatie**

Op de website [www.kinderopvangook.nl](http://www.kinderopvangook.nl) kunnen ouders lezen hoe de procedures omtrent klachten en geschillen zijn georganiseerd. Daarnaast is het gebruikelijk dat locatiespecifieke informatie zoals het pedagogisch werkplan en het inspectierapport vermeld worden bij de link naar de BSO-locatie.

Op 30 mei 2017 is er een ouderavond geweest waar men terecht kon voor vragen en informatie.

### **Oudercommissie**

De houder heeft tijd om binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in te stellen.

### **Klachten en geschillen per 1 januari 2016**

OOK bij Doomijn hanteert een klachtenregeling. De locatie BSO De Bongerd valt onder deze koepelafspraken. De klachtenregeling van OOK bij Doomijn voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen.

De houder heeft zorg gedragen voor een aansluiting bij een erkende geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met mevrouw Roos)
- Website
- Klachtenregeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving</b>
<b>Kinderopvang in de zin van de Wet</b>
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd dat ze naar het basisonderwijs kunnen gaan. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang peuterspeelzalen)
<b>Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving</b>
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder treft maatregelen om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen in zijn vestiging(en) te voorkomen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien meertalige opvang wordt verzorgd bevat het pedagogisch beleidsplan in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub k Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.  
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

**OF**

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
  - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
  - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Accommodatie en inrichting

### Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO De Bongerd  
Website : <http://www.doomijn.nl>  
Aantal kindplaatsen : 20

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang OOK B.V.  
Adres houder : Postbus 1064  
Postcode en plaats : 8001 BB Zwolle  
Website : [www.kinderopvangook.nl](http://www.kinderopvangook.nl)  
KvK nummer : 08215454  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. J. van Marle

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Apeldoorn  
Adres : Postbus 9033  
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

### Planning

Datum inspectie : 16-06-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 10-07-2017  
Zienswijze houder : 10-07-2017  
Vaststelling inspectierapport : 10-07-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-07-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-07-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 13-07-2017



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze conceptrapport KDV en BSO De Bongerd**

Datum: 10 juli 2017.

Naar aanleiding van het inspectiebezoek op 16 juni 2017 heeft Kinderopvang OOK bij Doornijk de volgende opmerking over het conceptrapport;

Wij zijn blij met het positieve advies aan College van B&W om KDV en BSO De Bongerd op te nemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

Wij kunnen ons vinden in het rapport dat door de toezichthouder, mevrouw J. van Marle, GGD Noord- en Oost-Gelderland is opgemaakt.

Met vriendelijke groet  
Kinderopvang OOK

Ellen Roos-Haans  
Manager Doornijk